

Số: 121/TB-UBND

Khánh Bình, ngày 29 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc mời ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức theo quy định tại Nghị định số 173/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ

Căn cứ Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Nghị định số 173/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 về hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức;

Căn cứ Thông tư số 16/2025/TT-BNV ngày 02/10/2025 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn mẫu hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức;

Căn cứ Thông tư số 144/2025/TT-BTC ngày 31/12/2025 của Bộ Tài chính về hướng dẫn bố trí nguồn kinh phí, lập dự toán, quản lý, sử dụng, quyết toán kinh phí thực hiện ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức;

Căn cứ Công văn số 7415/BNV-CCVC, ngày 31/8/2025 của Bộ Nội vụ về phương án bảo đảm nhân sự tại cấp xã;

Căn cứ Công văn số 3882/BNV-CCVC ngày 23/4/2026 của Bộ Nội vụ trả lời Công văn số 4278/SNV-CCVC ngày 17/4/2026 của Sở Nội vụ tỉnh An Giang về việc hướng dẫn hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức;

Căn cứ Quyết định số 427/QĐ-UBND ngày 30/01/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc ủy quyền ký kết hợp đồng thực hiện công việc theo khoản 3 Điều 4 Nghị định số 173/2025/NĐ-CP của Chính phủ trong các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường, xã trên địa bàn tỉnh An Giang thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh;

Căn cứ Công văn số 4452/SNV-CCVC ngày 24/4/2026 của Sở Nội vụ tỉnh An Giang về việc thực hiện ký hợp đồng theo Nghị định số 173/2025/NĐ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 3388/QĐ-UBND ngày 16/7/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc phê duyệt vị trí việc làm và tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm trong các cơ quan, tổ chức hành chính thuộc UBND xã Khánh Bình;

Căn cứ Công văn số 19536/VP-KT ngày 23 tháng 9 năm 2026 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức theo Nghị định số 173/2025/NĐ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Kế hoạch số 147/KH-UBND ngày 09/6/2026 của Ủy ban nhân dân xã về việc Ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức theo quy định tại Nghị định số 173/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ.

Căn cứ Công văn số 1424/UBND-VX ngày 10 tháng 8 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Khánh Bình về việc ký hợp đồng lao động thực hiện nhiệm vụ của công chức tại các phòng chuyên môn đối với người có chuyên môn, nghiệp vụ.

Ủy ban nhân dân xã Khánh Bình thông báo mời ký hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức theo quy định tại Nghị định số 173/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ, cụ thể như sau:

1. Vị trí việc làm, số lượng cần hợp đồng

1.1 Vị trí: Lĩnh vực nội vụ.

- Số lượng: 02 người.

- Nơi làm việc: tại Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Yêu cầu: Đại học trở lên với ngành và chuyên ngành về Luật; Quản lý Công; Quản lý nhà nước; Hành chính; Quản lý nguồn nhân lực; Xã hội học; Công tác xã hội; An toàn vệ sinh lao động; Bảo hộ lao động; Chính sách công; Kinh tế lao động; Quản lý văn hoá; Quản trị kinh doanh...và các chuyên ngành khác có liên quan theo vị trí việc làm thuộc lĩnh vực phòng chuyên môn phụ trách.

1.2 Vị trí: Lĩnh vực Giáo dục và đào tạo.

- Số lượng: 01 người.

- Nơi làm việc: tại Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Yêu cầu: Đại học trở lên với các ngành và chuyên ngành về Luật; Hành chính; khoa học giáo dục; đào tạo giáo viên; sư phạm; hoặc các chuyên ngành thuộc khối nhân văn... và các chuyên ngành khác có liên quan theo vị trí việc làm thuộc lĩnh vực phòng chuyên môn phụ trách.

1.3 Vị trí: Về kiểm tra chuyên ngành.

- Số lượng: 01 người.

- Nơi làm việc: tại Văn phòng HĐND và UBND xã

- Yêu cầu: Đại học trở lên với ngành và chuyên ngành về Luật; Quản lý Công; Quản lý nhà nước; Hành chính; Quản lý nguồn nhân lực; Xã hội học; Công tác xã hội; Chính sách công; Kinh tế lao động; Quản lý văn hoá; Quản trị kinh doanh...và các chuyên ngành khác có liên quan theo vị trí việc làm thuộc lĩnh vực phòng chuyên môn phụ trách.

1.4 Vị trí: Lĩnh vực tài nguyên, khoáng sản, nước.

- Số lượng: 01 người.

- Nơi làm việc: tại Phòng Kinh tế

- Yêu cầu: Đại học trở lên với ngành và chuyên ngành về 01 người Nông nghiệp; Bảo vệ thực vật; Thủy sản; Biến đổi khí hậu; Công nghệ sau thu hoạch; Công nghệ chế biến thủy sản; Công nghệ sinh học; Đất đai; Địa chính; Địa chất; Kỹ thuật công trình thủy lợi; Kỹ thuật cấp thoát nước; Khí tượng thủy văn; Khoa học cây trồng; Khoa học đất; Khoa học môi trường; Kinh tế nông nghiệp - lâm nghiệp;

Quản lý tài nguyên rừng; Quản lý tài nguyên nước; Trắc địa; Trồng trọt;...và các chuyên ngành khác có liên quan theo vị trí việc làm thuộc lĩnh vực phòng chuyên môn phụ trách.

2. Thời gian ký hợp đồng

Thời gian ký hợp đồng **không quá 24 tháng**.

Mức lương theo thỏa thuận phù hợp với vị trí việc làm.

3. Điều kiện đăng ký hợp đồng

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Có đơn đăng ký dự tuyển, có lý lịch rõ ràng, có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ và có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với chức danh đăng ký ký kết hợp đồng;
- Cá nhân có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại khoản 2, Điều 9, Nghị định số 173/2025/NĐ-CP;
- Không mất năng lực hành vi hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự; không trong thời gian đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án nhân dân mà chưa được xóa án tích hoặc đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.
- Có lý lịch rõ ràng, có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ (theo giấy khám sức khỏe do cơ sở y tế cấp, không quá 06 tháng).
- Đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn, chứng chỉ theo yêu cầu vị trí việc làm.

4. Hồ sơ đối với cá nhân đề nghị ký hợp đồng

- Đơn đăng ký hợp đồng (theo mẫu tự viết);
- Sơ yếu lý lịch tự khai (theo 2C-BNV/2008, có dán ảnh, xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú không quá 06 tháng);
- Giấy khám sức khỏe (cấp không quá 06 tháng);
- Bản sao giấy khai sinh;
- Căn cước công dân (có chứng thực);
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu công việc hợp đồng (có chứng thực);
- Giấy tờ chứng minh kinh nghiệm làm việc (các quyết định tuyển dụng, hợp đồng làm việc đã ký, các sản phẩm, công trình đã thực hiện liên quan đến nhiệm vụ được ký hợp đồng... (nếu có)) theo quy định tại điểm b, c, khoản 2 Điều 5 Nghị định số 173/2025/NĐ-CP;
- Giấy cam kết không thuộc trường hợp theo quy định tại khoản 1 Điều 7, điểm b khoản 2 Điều 9 Nghị định số 173/2025/NĐ-CP;

- 02 ảnh cỡ 3x4 (chụp không quá 06 tháng);
- Hồ sơ đựng trong phong bì, ghi rõ "Hồ sơ hợp đồng lao động - Vị trí [tên vị trí]".

5. Thời gian, địa điểm và hình thức ký hợp đồng

- Thời gian: Từ ngày 05/10/2026 đến ngày 09/10/2026 (giờ hành chính).
- Địa điểm: Phòng Văn hóa – Xã hội xã Khánh Bình.
- Địa chỉ: ấp Tân Khánh, xã Khánh Bình, tỉnh An Giang.
- Nộp trực tiếp hoặc gửi qua bưu điện (tính theo dấu bưu điện).
- Hình thức hợp đồng: Xét hồ sơ *(thông báo cho ứng viên đủ điều kiện qua điện thoại hoặc văn bản)*.
- Lệ phí: Không thu lệ phí.

Ủy ban nhân dân xã Khánh Bình thông báo đến các cá nhân có nhu cầu quan tâm được biết; Công khai trên trang thông tin điện tử và phương tiện thông tin đại chúng do xã quản lý.

Để biết thêm thông tin chi tiết liên hệ Phòng Văn hóa - Xã hội trực thuộc UBND xã Khánh Bình. Địa chỉ: Ấp Tân Khánh, xã Khánh Bình, tỉnh An Giang./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy xã;
- TT.HĐND xã;
- CT và các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã;
- UBND xã, phường, đặc khu trên địa bàn tỉnh;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, ptdhien.



Tạ Văn Khương